

Katalog informacij javnega značaja



1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

Naziv organa

CSO Ormož center za starejše občane d.o.o.

Odgovorna uradna oseba

Janja Jurkovič, direktorica

Naslov

Ul. Dr. Hrovata 10/a, 2270 Ormož

Oseba, pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov

Omnimodo, d.o.o., Barjanska cesta 68, 1000 Ljubljana

Kontakt: dpo@omnimodo.si, +386 (0)1 23 223 47

Telefon

Tel.: 02/741-62-00

Datum prve objave kataloga

1.5.2014

Datum spremembe kataloga

1.2.2025

Katalog je dostopen na spletnem naslovu

www.cso-ormoz.si

Druge oblike kataloga

Katalog v tiskani verziji je dostopen v tajništvu na sedežu CSO Ormož d.o.o., v ponedeljek, torek in četrtek od 8.00 – 15.00 ure, v sredo od 8.00 – 17.00 ure in v petek od 8.00 – 13.00 ure.

2. SPLOŠNI PODATKI O ORGANU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA S KATERIMI RAZPOLAGA

2 a Organigram in podatki o organizaciji

Kratek opis delovnega področja organa

CSO Ormož d.o.o. je družba z omejeno odgovornostjo, ki opravlja kot osnovno dejavnost storitve institucionalnega varstva starejših po pogodbi o koncesiji št.: 453-03-002/01-06 z dne 1.2.2002 in odločbi št.: 45303-25/2005 z dne 31.1.2005 Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve RS.

Njegovi ustanovitelj so občina Ormož, Središče ob Dravi in Sv. Tomaž. Leta 2019 je družba odprla svojo enoto pri Svetem Tomažu po pogodbi o koncesiji št.: 01442-1|32017/6 z dne 20.12.2019.

CSO Ormož d.o.o. kot osnovno dejavnost izvaja storitev institucionalnega varstva starejših, izvaja pa še naslednje socialnovarstvene storitve:

- pomoč na domu
- dnevno varstvo
- razvoz kosil, zajtrkov, večerij

CSO Ormož d.o.o. lahko opravlja tudi dodatno – gospodarsko dejavnost, ki je namenjena višji kvaliteti življenja in varstva starejših občanov.

CSO Ormož d.o.o. na podlagi Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti in pogodbe o ustanovitvi d.o.o. opravlja naslednje dejavnosti:

Osnovna dejavnost

- 87.300 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših ali invalidov
- 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše ali invalide
- 88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
- 86.220 Specializirana zdravstvena dejavnost
- 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost

Dodatna – gospodarsko dejavnost

- 56.210 Priložnostna priprava in dostava hrane
- 56.220 Pogodbena priprava in dostava hrane ter druga oskrba s hrano
- 56.300 Strežba pijavč

Organi CSO Ormož d.o.o. so skupščina družbe, direktor in strokovni vodja.

Seznam vseh notranjih organizacijskih enot

- zdravstveno negovalna služba – Jožica Potočnjak, dms, vodja
- strokovna služba – Nataša Čavić, univ. dipl. soc. delavka – strokovni vodja
- socialna služba – Marija Potočnjak, dipl. soc. del. (UN)
- služba zunanje dejavnosti, Dora Kosi, mag. socialnega dela
- služba prehrane, Jernej Trop, kuhar, vodja
- splošna – tehnična služba - direktor

Organigram organa

Organigram je priloga kataloga informacij javnega značaja

2 b Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij

- direktorica: vse splošne informacije s področja strokovnega dela in vse informacije s področja poslovanja; Janja Jurkovič; 02/741-62-02
- strokovni vodja: informacije s področja strokovnega dela CSO; Nataša Čavić; 02/741-62-08
- socialna delavka, vodja zunanjih dejavnosti: informacije s področja socialnega dela v CSO; Marija Potočnjak, Dora Kosi; 02/741-62-95
- vodja zdravstvene nege in oskrbe: informacije s področja nege in oskrbe; Jožica Potočnjak; 02/741-62-04
- vodja službe prehrane: informacije s področja prehrane; Jernej Trop; 02/741-62-29

2 c Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa

Državni predpisi

Institucionalno varstvo

- Zakon o dolgotrajni oskrbi
- Zakon o zavodih
- Zakon o socialnem varstvu
- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva
- Zakon o javno – zasebnem partnerstvu
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva
- Pravilnik o minimalnih prostorih in tehničnih pogojih za opravljanje dolgotrajne oskrbe
- Pravilnik o storitvah, kadrovskih pogojih, usposabljanju in superviziji v dolgotrajni oskrbi
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

- Zakon o pacientovih pravicah
- Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja
- Splošni dogovor izvajalcev zdravstvenih storitev
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2)
- Pravilnik o izvajanju inšpekcijskega nadzora na področju socialnega varstva

Zdravstvena nega in zdravstvena oskrba

- Zakon o zdravstveni dejavnosti
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev, sklenjene z ZZZS

Javna dela

- Zakon o urejanju trga dela
- Pogodbe o izvajanju javnega dela, sklenjene z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Interni predpisi organa

- Pogodba o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo
- Pravilnik o sprejemu, premestitvi in odpustu
- Veljavni ceniki
- Hišni red

Seznam sprejetih in predlaganih strateških in programskih dokumentov, znanstvenih mnenj, poročil in analiz, s katerimi razpolagamo

- Letni načrti
- Finančni načrti
- Programi dela

2 č Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov

Vrste postopkov, ki jih vodi organ

- odločanje o namestitvi v zavod
- odločanje o premestitvi v okviru zavoda ali v drug zavod
- odločanje o odpustu iz zavoda
- odločanje v postopkih javnega naročanja
- odločanje o dostopu do informacij javnega značaja
- odločanje o pritožbi posameznika po Zakonu o pacientovih pravicah

2 d Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja

Seznam evidenc

- evidenca o stroških dela
- evidenca o storitvah socialnega servisa – razvoza kosil
- evidenca o uporabnikih pomoči na domu
- evidenca o financiranju socialno varstvene dejavnosti
- evidenca o osebah na čakalni listi za sprejem
- evidenca o uživalcih pravic iz invalidskega zavarovanja
- evidenca o uporabnikih storitev institucionalnega varstva starejših oseb
- evidenca o poškodbah pri delu
- evidence s področja varnosti in zdravja pri delu
- evidenca o izvajalcih del po delovršnih pogodbah
- evidenca o preventivnih zdravstvenih pregledih
- evidenca o izrabi delovnega časa
- evidenca o zaposlenih delavcih
- evidenca o osnovni medicinski dokumentaciji
- evidenca o izvajanjih cepljenja in stranskih pojavih

- evidenca o uporabnikih storitev fizioterapije v socialno varstvenem zavodu
- evidenca o uporabnikih storitev delovne terapije v socialno varstvenem zavodu
- evidenca dijakov in študentov
- evidenca o izvajalcih splošno koristnega dela
- evidenca o javnih delavcih
- evidenca o obdelavi osebnih podatkov

Podatki iz navedenih evidenc so dostopni na način in v skladu z omejitvami iz Zakona o varstvu osebnih podatkov, Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti ter Zakona o dostopu do informacij javnega značaja

2 e Seznam posameznih pomembnejših informacij in obrazcev

Seznam obrazcev

- Obrazci, ki jih lahko potrebujete za poslovanje z nami, so dostopni na naslednjem naslovu: <http://www.ssz-slo.si/obrazci>

Seznam informacij o storitvah organa

- Splošne informacije o domovih za starejše, o načinu dela in financiranja
- pregled prostih kapacitet in pokritosti javne mreže
- oblikovanje cen oskrbe
- pregled prošenj in prostih mest
- opis postopka prijave in oddaja prošnje preko svetovnega spleta

2 f Seznam drugih organov z delovnega področja organa

Seznam organov s področja socialnega varstva ter zdravja

- Ministrstvo za solidarno prihodnost
- Skupnost socialnih zavodov Slovenije
- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije
- seznam domov za starejše
- Skupnost centrov za socialno delo
- centri za socialno delo
- Socialna zbornica Slovenije
- Socialna inšpekcija
- Inštitut RS za socialno varstvo
- Inštitut RS za varovanje zdravja

2 g Objave v skladu s predpisi o javnih naročilih ter objave javnih pozivov, namer, objave prostih delovnih mest, ipd

Povezave na objave in razpisno dokumentacijo

CSO vse javne objave objavlja na svoji oglasni deski, na svojih internetnih straneh, na straneh Skupnosti socialnih zavodov Slovenije ali na straneh Zavoda RS za zaposlovanje.

3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij

- Zahteva za dostop do informacij javnega značaja se poda ustno ali pisno po postopku, določenem v Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja.
- Stranke lahko do informacij javnega značaja dostopajo, če se osebno zglasijo na sedežu organa v tajništvu, in sicer v ponedeljek, torek in četrtek od 8.00 do 15.00, v sredo od 8.00 do 17.00 in v petek od 8.00 do 13.00, kjer je na voljo tiskana oblika kataloga informacij javnega značaja ter posamezne brošure in informativni listi.
- Prav tako je dostop do kataloga možen preko spleta na spletnem naslovu: www.cso-ormoz.si
- Druge informacije javnega značaja so dostopne na spletnih straneh organa, na spletnih

stranah Skupnosti socialnih zavodov Slovenije, in na spletnih straneh ministrstva, pristojnega za socialne zadeve.

- Informacije, ki niso neposredno dostopne v prostorih CSO ali na svetovnem spletu, vam bomo posredovali na vašo zahtevo. Zahtevo lahko vložite osebno v prostorih CSO, po pošti ter preko telefona ali po elektronski pošti (glej kontaktne podatke uradnih oseb, pristojnih za posredovanje informacij).
- Na podlagi vaše zahteve smo dolžni posredovati informacijo, ki jo dejansko posedujemo (če to lahko storimo brez preoblikovanja in obdelovanja informacij, ki jih imamo): Dostop do informacij pa se skladno z zakonom o dostopu do informacij javnega značaja lahko tudi zavrne.
- Ob pozitivno rešeni zahtevi vam bomo omogočili seznanitev z vsebino zahtevane informacije tako, da vam jo bomo dali na vpogled ali pa vam zagotovili prepis, fotokopijo ali elektronski zapis.
- Več podatkov in neobvezne obrazce za vložitev zahteve najdete na spletnih straneh Informacijskega pooblaščenca.

4. STROŠKOVNIK

Vpogled v zahtevano informacijo javnega značaja je brezplačen. CSO Ormož d.o.o. pa lahko za posredovanje prepisa, fotokopije in elektronskega zapisa zahtevane informacije zaračuna materialne stroške, kot je določeno z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16 in 146/22).



Podpis odgovorne osebe:
Janja Jurkovič, direktorica